

ESOGÜ MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ

BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ "MÜHENDİSLİK ÇÖZÜMLEMELERİ" DERSLERİ İLE İLGİLİ İLKELER

1- Tanım

ESOGÜ Mühendislik-Mimarlık Fakültesinin "mühendislik" bölümleri lisans eğitim planlarında yeralan "Mühendislik Çözümlenmeleri" grubundaki dersler, ilgili bölümün kadrolu bir öğretim elemanı tarafından verilen ve son sınıf öğrencilerinin kayıt olabildiği teorik ve uygulamalı derslerdir. Ancak öğretim üyesi sayısı 10'un altında olan bölümler, ders ve laboratuvar uyumu olan başka birimlerden Fakülte Yönetim Kurulunun onayı ile Mühendislik Çözümlenmeleri dersleri için öğretim üyesi desteği alabilirler. Mühendislik Çözümlenmeleri derslerinde, dersin konusu ile ilgili derslik veya laboratuvar ortamında teorik bilgiler verilmekle birlikte öğrencilere, kişisel veya grup halinde;

- a) Mühendislik uygulama çalışması veya
- b) Deneysel ve/veya teorik, dar kapsamlı bir araştırma

şeklinde bir "çalışma" hazırlattırılarak bunun yazılı ve sözlü olarak sunulması ile ilgili Bölüm Kurulunun uygun görmesi halinde poster şeklinde hazırlanıp sergilenmesi de yaptırılır.

2- Kapsam

Bu ilkeler, ESOĞÜ Mühendislik-Mimarlık Fakültesinin "mühendislik" bölümleri lisans eğitim planlarında yer alan "Mühendislik Çözümlenmeleri" grubundaki derslerin açılması, ara ve yarıyıl sonu sınavlarının değerlendirilmesi ve derste yapılan çalışmanın sunumları ile ilgili konuları kapsar.

3- Derslerin Açılması ve Kapatılması

1. Bir öğretim elemanı Mühendislik Çözümlenmeleri grubunda, uzmanlık alanında, açmayı planladığı ders için Ders Kimlik Kartı hazırlayıp bölüm başkanlığına yazılı olarak başvurur. Bölüm başkanlığı, Bölüm Kurulunda veya Akademik Bölüm Kurulunda, dersin açılması önerisinin görüşülmesini sağlar. Bölüm Kurulu/Akademik Bölüm Kurulu görüşü, Fakülte Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlığa iletilir. Önerilen dersin açılması yönünde Fakülte Kurulunun olumlu görüşü olması halinde, Kurul görüşü Üniversite Senatosunda görüşülmek üzere Rektörlüğe iletilir. Ders açma önerisi Üniversite Senatosunun onayı ile kesinleşir.
2. Mühendislik Çözümlenmeleri grubundaki derslerin açılması için bir öğrencinin kayıt yaptırması yeterlidir. Kayıtlı öğrenci olmayan dersler Güz ve Bahar yarıyıllarında ekle-sil dönemi sonunda, Yaz Okulunda akademik takvimde belirtilen tarihte Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kapatılır. Bir öğretim elemanının ilgili bölümde açılmış zorunlu veya

seçmeli bir başka lisans dersinin olmaması halinde, kayıtlı öğrenci sayısına bakılmaksızın ilgili öğretim elemanı için açılan Mühendislik Çözümleri dersi kapatılır.

4- Dersin Alınması, Konu Belirlenmesi ve Yarıyıl İçi Çalışmaları

1. Mühendislik Çözümleri grubundaki derslere, başarması gereken toplam kredilerinin en az yüzde yetmiş beşini tamamlayan öğrenciler kayıt olabilir.
2. Mühendislik Çözümleri grubundaki dersi açılan öğretim elemanı, yarıyılın ilk haftasının sonunda araştırma konusunu derse kayıtlı öğrencilere ve yazılı olarak bölüm başkanlığına bildirir.
3. Mühendislik Çözümleri dersleri için yarıyıl içinde en az iki ara sınav ve yarıyıl sonu sınavı yapılır.
4. Yarıyıl sonu sınavlarında görev alacak öğretim elemanları (Dersin öğretim elemanı dâhil en az üç kişi), yarıyılın başlangıcından itibaren üç hafta içerisinde bölüm başkanı tarafından belirlenir; öğrencilere ve öğretim elemanlarına ilan edilir.
5. Bitirme çalışmasının konuları, dönem başında; kayıtlardan 2 hafta önce ilan edilir ve kayıt haftasına kadar hangi öğrencinin hangi konuyu alacağı belirlenir ve öğrenci, dilekçesiyle alacağı konuyu (dilekçenin altında, proje danışmanı öğretim üyesine imzalatılarak) bölüm başkanlığının onayına sunar(Ek1). Konunun onaylanmasından sonra öğrenci, öğretim üyesinin yönlendirmesiyle çalışmalarını yürütür.

5- Dersin Değerlendirilmesi

1. Bitirme çalışmasının yazılı olarak hazırlanmasındaki ilk önemli aşama tez içeriğinin hazırlanmasıdır. İyi bir tezin temel ana fikri olmalı, bunun yanında diğer yardımcı öğeler de iyi bir şekilde düzenlenmelidir. Her paragrafta söylenmek istenen öz olarak verilmeli ve bununla ilgili tartışmalar yer almalıdır. Fikirler açık, sade anlaşılır olmalı ve anlaşılmayan veya anlamının bilinmediği ifadeler yer verilmemelidir. Proje çalışmasının deneysel veya literatür araştırması oluşuna göre belli bir düzen içinde ayrılacak bölümler halinde hazırlanmalıdır. Bunun için Ek2 de verilen form 1. vize haftasını izleyen ilk haftanın Cuma günü mesai bitimine kadar Bitirme Projeleri Komisyonuna teslim etmesi gerekmektedir.
2. Öğrenci, proje danışmanı öğretim üyesiyle en az iki haftada bir düzenli olarak görüşür ve yaptığı çalışmalar hakkında bilgi vererek daha sonraki aşamalarda yapılacak çalışmalar hakkında bilgi alır ve elde edilen sonuçları tartışır. Öğrenci yaptığı görüşmeleri ve yapacaklarını, karşılaşılan sorunlar ve çözümleri günün tarihi ile birlikte bir proje defterine not eder. 2. Vizeyi izleyen ilk haftadaki Cuma günü mesai bitimine kadar Ek3 de verilen formatta yaptığı çalışmaları Bitirme Projeleri Komisyonuna teslim etmesi gerekmektedir
3. Öğrenci(ler) Mühendislik Çözümleri dersi kapsamında hazırladığı çalışmayı, ESOGÜ FBE tarafından kullanılan yazım kurallarına göre yazıp , dersin öğretim elemanının onaylaması halinde, en geç ilgili yarıyılın son haftasında dersin sınavlarında görev alacak öğretim elemanına teslim eder.
4. Mühendislik Çözümleri dersinin “Yarıyıl sonu” sınavı, görevlendirilen öğretim elemanları tarafından sözlü veya yazılı olarak yapılır.
5. Yarıyıl sonu sınavlarında öğretim elemanlarının verdiği notların aritmetik ortalaması alınarak yarıyıl sonu notu belirlenir.
6. Sunulan çalışma ile ilgili düzeltmeler varsa öğrenciye, yarıyıl sonu sınavının bitiminde bildirilir. Öğrenci düzeltmeleri en geç 3 gün içinde yaparak, ilgili öğretim elemanlarına çalışmanın imza sayfasını imzalatır. Yazılı çalışmanın önerilen kapak formatına uygun ve

ciltlenmiş (veya elektronik ortamda) olarak, 3 kopya (danışmanına, kendisine ve bölüm arşivine) halinde teslim edilmesi gereklidir.

7. Öğrencinin başarı notu, ara sınav ve yarıyıl sonu sınav notları göz önüne alınarak 03.12.2008 tarih ve 29/03 sayılı nolu senato kararına göre harf notuna dönüştürülür.
8. Yarıyıl sonu sınavına katılmayı hak etmeyen veya yarıyıl sonu sınavından başarısız olan öğrenciler, bir sonraki akademik yarıyılıda bölümünün Mühendislik Çözümleri grubundaki herhangi bir dersi tekrarlayabilir.

6- Akademik Bölüm Kurullarının Yetkileri

Akademik Bölüm Kurulları, bu asgari ilkelere uymak koşuluyla yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınav değerlendirme ilkelerini daha detaylı belirleme yetkisine sahiptirler. Ancak, bir Bölümde yürütülen Mühendislik Çözümleri derslerinde yarıyıl içi ve yarıyıl sonu etkinlik ve değerlendirmelerinde Akademik Bölüm Kurulunda belirlenen aynı kurallar uygulanır.

7- Yürütme ve Denetim

Bu ilkeler ilgili Bölüm Başkanlıklarınca yürütülür ve Dekanlıkça denetlenir.